

보강지정 안내 매뉴얼

1. 프로그램 활용방법

가. 보강 지정 및 안내 사항

웹정보시스템→학사정보→수업관리→출강관리→보강·대강관리→일자별목록
→날짜 선택→보강 및 대강정보에서 입력→저장→보강·대강계획서 출력

① 웹정보시스템 접속

학사정보

- 자격관리
- 수업관리**
 - 교양교육과정
 - 강의계획서
 - 강의시간표
 - 출강관리
 - 출강 및 출석체크(모바일 출결)
 - 보강, 대강관리**
 - 출석 재처리 및 출석부 출력
 - 유고결석승인
 - 강의평가
 - 재직및강의경력
 - 교양영어
- 성적관리
- 상당관리
- 대학원논문
- 취업관리

보강, 대강관리

2018 1학기 SEARCH

강의내역 검색결과는 [2] 건 입니다.

순번	캠퍼스	교과목번호	교과목명	분반	학점	요일/교시	학생수	출강확인 가능여부
1	대학	440140	회사법2	1	3	수4,5,6/목4,5,6(대학원동322)	28	가능
2	대학원	001087	비교상사법연구	1	3	월10,11,12,13,14,15	7	가능

보(대)강 계획서 출력 *출산(후가)으로 인한 보대강 불허, "교강사 변경원" 교학행정팀 제출.

일자 [] ~ [] 출력

일자별목록 검색결과 [30] 건 입니다.

#	일자	시작시간	종료시간	강의실	출강여부	보강일/대강자	보강여부
1	2018-03-07	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	출강		
2	2018-03-08	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	출강		
3	2018-03-14	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	출강		
4	2018-03-15	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	출강		
5	2018-03-21	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	출강		
6	2018-03-22	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	출강		
7	2018-03-28	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	출강		
8	2018-03-29	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	출강		
9	2018-04-04	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	출강		

② 일자별 목록에서 날짜 선택

17	2018-05-02	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	출강		
18	2018-05-03	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	출강		
19	2018-05-09	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	출강		
20	2018-05-10	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	출강		
21	2018-05-16	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	출강		
22	2018-05-17	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	출강		
23	2018-05-23	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	출강		
24	2018-05-24	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	출강		
25	2018-05-30	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	미출강		
26	2018-05-31	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	미출강		
27	2018-06-07	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	미출강		
28	2018-06-14	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	미출강		
29	2018-06-19	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	미출강		
30	2018-06-20	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)	미출강		

③ 변경 일자/시간/강의실 지정 후 저장

단국대학교 웹정보시스템

공통 학사정보 공학인증 행정정보 연구정보 부속행정 포트폴리오

학사정보

보강, 대강관리

2018 1학기 SEARCH

강의내역 검색결과는 [2] 건 입니다.

순번	캠퍼스	교과목번호	교과목명	분반	학점	요일/교시	학생수	출강확인 가능여부
1	대학	440140	회사법2	1	3	수4,5,6/목4,5,6(대학원동322)	28	가능
2	대학원	001087	변교상사법연구	1	3	월10,11,12,13,14,15	7	가능

보(대)강 계획서 출력 *출산(류가)으로 인한 보대강 불허. "교강사 변경원" 교학행정팀 제출.

일자 ~ 출력

일자상세정보

수업일자	시작시간	종료시간	강의실
2018-06-19	10:30	11:59	법학관/대학원동-322(강의실)

보(대)강 정보

구분: ☒ 보강 ☐ 대강

보강 및 대강 사유 (목적, 기간, 장소)

변경일자검색: ~ 변경시간: 10:30 ~ 11:59

변경강의실: 법학관/대학원동-322(강의실)

보(대)강 취소 저장

나. 공통 사항

- 1) 담당교과목의 보강 및 대강일을 입력하는 동시에 수강생들에게 문자가 발송되오니 **입력을 신중하게** 하시기 바랍니다.
- 2) 팀티칭 강좌도 동일한 방법으로 진행하여야 합니다.
- 3) 보강시간은 시작 시간만 입력가능하며, 종료시간은 교과목 배정시간과 연동하여 자동 입력됩니다.
- 4) 보·대강 계획을 입력·저장 후 보·대강계획서를 출력하여 학과 사무실로 제출하 제출하시기 바랍니다.

* 학과 사무실에서는 보강계획서 접수 후 공문제출

※ 공문작성 방법

가) 공문제목: 00학과 00교과목(교과목코드) 보강계획서 송부

나) 공문내용: 공문에 아래 총괄표 입력 및 보강계획서 사본 첨부

학과	담당 교강사	교강사번호	교과목 코드	교과목 명
결강일자 및 시간		보강일자 및 시간		보강 및 대강 사유

다) 보강계획서 원본: 학과 보관

- 5) 사용가능한 강의실 및 시간표는 불가피하게 선착순으로 우선 배정됨을 양지하여 주시기 바랍니다.