

- 2023년 제6회 용인시정연구원 정원외 직원 공개채용 -

위촉연구원 공개채용 재공고

용인특례시의 발전과 시민의 삶의 질 향상을 이끌 참신하고 유능한 인재를 찾고자 다음과 같이 공개 모집합니다.

2023년 6월 26일

용인시정연구원장

1. 모집 분야 및 인원 : 총 6명

근무분야*	직 급	인 원	지원자격	계약기간
합 계		6명		임용일로부터 1년**
도시경영 연구분야	위촉 연구원	1명	• 인문, 사회과학계열 전공 석사 과정 또는 석사학위 소지자 • 상기 각 항과 동등한 자격이 있다고 인정되는 사람	
문화복지 연구분야	위촉 연구원	1명	• 인문, 사회과학계열 전공 석사 과정 또는 석사학위 소지자 (문화, 관광, 사회복지 계열 전공자 우대) • 상기 각 항과 동등한 자격이 있다고 인정되는 사람	
경제산업 연구분야	위촉 연구원	2명	• 사회과학계열 및 통계, 수리분석 석사 과정 또는 석사학위 소지자 (상관계열 전공자 우대, 이공계 전공자 가능) • 상기 각 항과 동등한 자격이 있다고 인정되는 사람	
공간환경 연구분야	위촉 연구원	2명	• 도시·교통·환경공학 계열 전공 석사 과정 또는 석사학위 소지자 • 상기 각 항과 동등한 자격이 있다고 인정되는 사람	

*붙임2. 「직무 설명자료」 참조

**재임용 평가 후 1년 연장 가능, 중복지원 불가

2. 응시자격(기준일 : 공고일)

☐ 공통 자격기준

- 해당분야 업무지식과 실무능력을 갖춘 사람
- 지방공무원법 제31조(결격사유), 「용인시정연구원 인사관리 규정」 제21조의 결격사유 및 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조(비위면직자 등의 취업제한)에 해당하지 아니하고, 기타 법령에 의해서 응시자격이 정지되지 아니한 자
- 거주지 및 연령 제한 없음

※ 응시분야가 자격요건 해당분야가 아닌 경우 자격 미달

【 용인시정연구원 인사관리 규정 제21조(결격사유) 】

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자는 직원으로 임용될 수 없다.

1. 지방공무원법 제31조 각호의 어느 하나에 해당하는 자
2. 연구원의 징계에 따라 면직조치를 받은 날부터 5년이 경과하지 않은 자

【 지방공무원법 제31조(결격사유) 】

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람은 공무원이 될 수 없다.

1. 피성년후견인
2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
4. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- 6의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- 6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- 6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
7. 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
8. 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

【 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조(비위면직자 등의 취업제한) 】

① 비위면직자 등은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자를 말한다.

1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
2. 공직자였던 사람으로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 사람(해당 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간이 경과된 사람을 포함한다)

② 제1항에 따른 비위면직자 등(이하 “비위면직자등”이라 한다)은 제3항 각 호의 구분에 따른 날부터 5년 동안 다음 각 호의 취업제한기관에 취업할 수 없다.

※ 합격자 발표 후 8월 7일부터 근무개시 가능한 자를 원칙으로 하나 지원자의 사정에 따라 협의 하에 조정 가능

3. 응시서류 접수

○ (채용공고) 2023. 6. 26.(월) ~ 7. 6.(목), 공고일 제외 10일

○ (지원서 접수) 2023. 6. 29.(목) ~ 7. 6.(목) 18:00

※ 7. 6.(목) 18시 이후의 지원서 접수 및 응시자 보완서류 제출은 인정하지 않음

○ (접수방법) 전자메일 접수 (recruit3@yongin.re.kr)

○ (제출서류 양식) hwp, pdf 2종 파일 모두 제출

- ① “채용부서-채용직급-응시자성명.hwp : 첨부서식

- ② ”채용부서-채용직급-응시자성명.pdf : 첨부서식 + 증빙자료

※ 반드시 첨부서식과 증빙자료를 1개 파일로 취합 후 제출

○ (참고사항)

- 전자메일로만 접수하며, 지원서 접수 완료 시 접수번호 회신
- 공고 확인 : 용인시정연구원 홈페이지 「채용공고」 게시판
- 면접시험 일정 및 장소는 서류전형 합격자 발표 시 공고
- 시험일정 및 합격자는 홈페이지를 통해 개별 확인

4. 제출서류

□ 필수 제출서류

- 응시원서, 이력서, 자기소개서 각 1부
- 자격요건 검증을 위한 동의서, 개인정보 제공·이용 동의서 각 1부
- 연구(직무)수행계획서
- 연구실적 목록 및 관련 증빙자료

- 공고일 기준 **5년 이내 실적**만 인정
- 증빙자료 : 표지, 요약본 등(**건별 총 3매 이내**, PDF 파일로 제출)

- 주민등록 초본 (접수 마감일 기준 3개월 이내 발급분만 유효,
과거 주소 변동사항 제외 발급하여 제출, 남자는 병역사항 포함)
- 최종학위증명서 또는 예정증명서
(학교명 가림 처리 후 제출 (학교명 노출 시 감점 처리))
- 관련분야 경력증명서, 재직증명서 등 경력 증빙서류 각 1부
(연구기관 또는 대학에서의 관련 근무경력만 인정)

- 당해 분야의 근무부서, 직책, 담당업무 등 증명 가능한 서류
※ 경력 및 재직증명서 상에 기재된 사항(기간, 담당업무, 직위 등)만 인정
- 발행처 관인 또는 직인과 발급확인자의 성명, 연락처가 기재된 서류
※ 직장폐업 등의 사유로 증명하지 못한 경우 법인 등기부등본,
건강보험 자격득실확인서(국민건강보험공단 발급) 등 별도 증빙자료 제출

※ 응시원서, 이력서 등 서식이 있는 문서는 공고문에 첨부된 서식 사용

□ 선택 제출서류 (해당자 제출)

- 취업지원대상자 증명서 (국가보훈처 발행, 가점 비율이 명시된 증명서)
- 건강보험 자격득실확인서 (국민건강보험공단 발급)
- 기타 자격증 사본 (증명사진 삭제 또는 가림 처리 후 제출)

- ※ 모든 증빙서류는 원서접수 시 스캔본 제출, 임용예정자 채용등록 절차 시 원본을 제출하며 모든 서류는 면접심사일 기준 유효기간 분을 제출
- ※ 외국어 기재 증빙서류는 한글 번역본(공증포함) 첨부 제출
- ※ 제출서류 중 확인 불분명한 증빙서류에 대해서 추가서류 제출을 요구할 수 있음

5. 전형 별 합격자 결정기준

□ 시험방법 : 서류전형(40%) + 면접전형(60%)

※ 전형 별 결과를 합산하여 고득점자순으로 임용예정자 선정

※ 법률상 취업지원대상자는 전형 별 만점의 10% 또는 5% 각각 가산

○ (1차 시험) 서류심사(합격기준 : 평점 70점 이상 중 고득점자순으로 5배수 이내 선발)

- 채용예정 직무능력 등 심사
- 평가항목: 연구실적 및 경력(40), 지원동기(20), 연구수행계획(40)

가) 연구실적 및 경력(40점) : 연구경력의 전문성(10점), 연구경력의 활용가능성(10점), 제출 논문의 체계성 및 논리성(10점), 해당분야 경력기간^{**} (10점)

^{**} 해당분야 경력기간 : 3년이상 10점, 1년~3년 미만 7점, 1년 미만의 경력 5점

나) 지원동기(20점) : 지원동기의 적정성(10점), 목표의식(10점)

다) 연구수행 계획(40점) : 잠재역량(10점), 체계적 업무수행 계획(10점), 담당예정 업무의 이해도(10점), 창의적 사고(10점)

- 감점 : 제출서류에 학교명, 출생지, 부모직업, 증명사진 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재한 경우(-5점)

○ (2차 시험) 면접전형

1) 당해 직무수행에 필요한 능력 및 적격성 검증

2) 평가항목 및 평정방법

○ 전문지식과 그 활용능력, 시정방향 및 주요정책 이해도, 의사표현의 정확성과 논리성, 예의·품행 및 성실성, 창의력·의지력 및 발전 가능성 (5개 항목)

○ 면접위원이 「탁월」, 「우수」, 「보통」, 「미흡」, 「아주미흡」에 해당하는 점수로 평정

- 위원의 과반수가 평정 요소 5개 항목 중 2개 이상의 항목을 「미흡」 이하로 평정하거나, 동일 평정요소에 대하여 「미흡」 이하로 평정한 때에는 **불합격**으로 처리함
- 심사위원별 평정 점수를 합산하여 총점(100점) 기준으로 환산

3) 합격기준 : 전형 별 점수 합산 결과 고득점자순으로 선정

□ 최종 결과 동점자 발생시 우선순위

- (1순위) 취업지원대상자
- (1순위 없을 시)
 - 면접심사 평정 중 “창의력·의지력 및 발전 가능성” > “전문지식과 그 활용능력” > “시정방향 및 주요정책 이해도” > “의사표현의 정확성과 논리성” > “예의·품행 및 성실성” 순으로 고득점자 선정

6. 근무조건 (용인시정연구원 정원의외직원 규칙 및 보수 규정)

직 급	보수 수준	비 고
위촉연구원	28,956천원 ~ 35,388천원	• 연구원 내부 기준에 따라 보수 산정 • 연구원 내규에 따라 별도 수당 지급 가능

- (임용사항) 기간제, 임용일로부터 1년
- (근무시간) 주40시간 (1일 8시간 근무)
- (근무지) 경기도 용인시 처인구 명지로40번길 15-17, 5층
- 기타 복무 등에 관한 사항은 근로기준법 및 용인시정연구원 복무 규정 준수

7. 전형절차 및 일정

일 정	내 용	비 고
6. 26.(월) ~ 7. 6.(목)	채용공고	10일
6. 29.(목) ~ 7. 6.(목)	지원서 접수	이메일
7. 12.(수) ~ 7. 13.(목)	서류심사	응시인원에 따라 변동
7. 17.(월)	서류심사 결과 발표	홈페이지
7. 20.(목) ~ 7. 21.(금)	면접심사	응시인원에 따라 변동
7. 24.(월)	임용예정자 발표	홈페이지
7. 25.(화) ~ 8. 1.(화)	신원조회 및 건강검진	임용서류 등록기간
8. 2.(수)	최종합격자 발표	홈페이지
※ 임용 및 계약 : 임용예정자 발표 후 2023년 8월 7일 부터 근무개시 가능한 자를 원칙으로 하나 지원자의 사정에 따라 협의 하에 조정 가능		

※ 상기 일정은 전형 진행 사정에 따라 변경될 수 있음

※ 최종합격자 발표 전 임용예정자에게 결격사유가 발생하는 경우 임용하지 않을 수 있음

8. 기타 응시자 유의사항

○ 응시자 유의사항

- 응시원서, 이력서 등 연구원 양식이 존재하는 제출서류는 통합하여 한글 문서(HWP) 1개 파일로 작성하고, 그 외 동의서 및 증빙서류는 PDF파일로 통합하여 1개 파일로 제출

※ 파일명: '채용부서-채용직급-응시자성명.hwp', '채용부서-채용직급-응시자성명.pdf'

- 제출서류 내용 허위 작성, 증빙서 위변조, 인사청탁 등으로 인한 비위 사실 적발 등의 결격사유가 발견될 경우에는 합격자 통지 후에도 이를 취소하거나 임용을 무효로 할 수 있음

- 이력서, 자기소개서, 직무수행계획서 등에 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재한 경우, 또는 학교명이 명시된 학위(졸업)증명서, 증명사진이 포함된 증빙자료 제출 시에는 서류심사 점수의 5점 감점 (증빙자료의 해당 내용 삭제 또는 가림 처리 후 제출)
- 응시자가 선발 예정인원과 같거나 적을 경우(서류전형 결과 합격자가 선발예정 인원과 같거나 적은 경우 포함) 원서접수일, 시험실시일 등을 다시 정하여 재공고할 수 있으며, 해당분야 응시자는 별도의 추가 원서 접수 없이 기존 점수의 효력 인정
- 합격자 이외에 예비합격자로 선정하여 채용내정자의 임용 포기, 임용 후 중도 퇴사 등으로 결원 발생 시 합격자 발표일로부터 6개월 이내에 예비합격자 대상으로 추가 합격자를 결정할 수 있음
- 해당분야 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, 최종 합격자 결정 후 신원조회 및 신체검사 결과 부적격 판정 등 결격사유에 해당하는 경우 합격이 취소될 수 있음
- 채용 시 제출한 서류는 『채용절차의 공정화에 관한 법률』에 따라 반환을 청구할 수 있음(반환 청구기간은 합격자 발표일부터 30일까지). 다만 전자우편으로 제출한 경우에는 그러하지 아니함
- 응시희망자는 자격요건 등이 적합한지 정확히 확인한 후 응시하고 응시원서나 각종 증명서 등의 기재사항 착오 및 누락, 연락불능 등으로 발생하는 불이익은 일체 응시자 본인의 책임이며, 접수기관에서는 별도의 보완 통보를 하지 않음

- 본 시험계획은 시행기관의 사정에 따라 추후 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 용인시정연구원 홈페이지(<http://yongin.re.kr/>) 채용정보 란에서 확인
- 공고문에 기재되어 있지 않은 사항은 용인시정연구원 내부 규정에 따름

○ 이의 신청 방법

- 합격발표일로부터 7일 이내(공휴일 및 합격자 발표일 포함) 이의신청서를 서면으로 작성하여 이메일(recruit@yongin.re.kr)로 불합격에 대한 이의제기를 할 수 있음

○ 기타 문의 : 용인시정연구원 경영지원팀(031-329-5412)