



단국대학교

수신 대학원 각 학과 주임교수

(경유)

제 목 2022학년도 2학기 연구보조장학생 신청 안내

1. 관련근거 : 연구보조장학생운영 내규
2. 위와 관련하여 2022학년도 2학기 대학원 연구보조장학생 신청을 아래와 같이 안내하오니 기한 내 제출하여 주시기 바랍니다.

- 아 래 -

가. 신청대상

- 1) 대학원 석·박사과정 재학생(2022-2학기 신입학 학생 포함)을 논문지도 중인 **전임교원**
[단, 차·의과대학 임상교수 제외]
- 2) 교원심사 자가진단표 상 취득(총점)이 **2021-2학기까지 4년 평균 인문·사회·예체능계열은 100점, 자연·공학·의학계열은 200점** 이상인 교원, 단, 기간이 4년 미만인 경우, 환산하여 반영하며 임용 1년 미만인 교수에게는 점수에 상관없이 1명을 우선 배정함
※ 확인방법 : 웹정보시스템-인사-교원심사-교원인사자가진단시물레이션-**교원심사** ○○ **자가진단표-취득(총점)** 4년 평균 100점 이상 확인
[단, '교원심사 자가진단표 상 취득(총점)'은 참고자료이며, 4년간 교원업적 점수는 교무팀, 산학협력단에 교원업적자료를 받아 반영할 예정임]

나. 지급기준 : 1개 학기, 수업료의 50%

다. 신청자격

1) 신청 기준

인문·사회계열, 예체능계열	자연계열, 공학계열, 의학계열(기초)	비 고
- 신청인원: 교원 1인당 최대 2명 (신입생, 재학생 통합하여 신청)	- 신청인원: 교원 1인당 최대 4명 (신입생, 재학생 통합하여 신청)	신입생, 재학생 통합하여 우선순위 기입
※ 비전일제(직장인, 파트타임 포함) 학생은 2022-2학기 신입생만 신청 가능		

- 2) 정규학기 **재학생**에 한해 장학금을 지급하므로 **휴학생, 수료생 및 연구재학생 신청 불가**
- 3) **교내 타장학금과 중복하여 지급 불가**하므로 **타장학금(학사조교A, 성적우수A, 외국인, 양영, 협동과정, 복지장학금 등) 50% 이상의 장학금을 수혜받은 학생은 신청 불가**
(단, 공학인증TA, 실험실습보조TA, 지정기부장학금은 중복수혜 가능)
- 4) 복학 예정자 신청가능. **단, 복학 여부 반드시 확인 후 신청**
- 5) 신입생도 신청 가능, 단, 지도 예정 교원이 신청해야함(**등록 여부 확인 후 신청**)

(* 참고 : 연구보조장학생운영 내규 제5조 ④연구보조장학생은 반드시 연구지도학생 중에서 신청하여야 하며, 이를 위반하여 배정받았을 경우, 향후 3년간 연구보조장학생을 배정하지 아니한다.)

라. 평가항목 및 선정기준

- 1) 평가항목 : 교원업적평가규정에서 정의된 업적평가기준(교원심사 자가진단표)을 준용함
- 2) 평가항목 인정기간 : **2021-2학기까지** 최근 4년간 교원심사 자가진단표 상 취득(총점) 평균이 인문·사회·예체능계열은 100점 이상, 자연·공학·의학계열은 200점 이상 지원 가능

3) 선정기준 : 2022학년도 2학기 선정기준 참고[붙임2]

마. 신청방법

- 1) 신청기간 : [2022.08.22.\(월\) ~ 09.08.\(목\), 17:00까지](#)
- 2) 신청방법 : 연구보조장학생을 신청하고자하는 교원은 배정신청서(붙임1)을 작성하여 해당학과 주임교수에게 제출하고, 주임교수가 일괄 서명하여 대학원 교학행정팀에 공문 제출 (원본은 학과에서 보관)
- 3) 공문 발송 시 첨부파일
 - 가) 배정신청서 Excel파일(신청교원 및 지도교수 서명 제외)
 - 나) 배정신청서 출력본(신청교원 및 지도교수 서명 필수) 스캔 파일
 - 다) 4대보험가입확인서(단, 2022-2학기 신입생은 제출할 필요 없음) 스캔 파일
- 4) 유의사항 : 해당학과에서는 신청 교원의 교번과 학생의 학번을 반드시 시스템으로 확인 후, 이상이 없을 시 공문으로 기한 내 제출 요망(교번, 학번 오류 시 업로드 불가함)
- 5) 장학금 지급 : 웹정보시스템에 등록된 학생 명의의 통장계좌로 지급(10월초 예정)
- 6) 행정사항
 - 가) 신청학생은 반드시 웹정보시스템-학사정보-기본학적(신상정보변경)-신상정보에 학생 명의 은행과 계좌번호, 예금주명을 반드시 기재하여야 함(신청서 제출 시 재확인함)
 - 나) 4대보험가입확인서 발급 : www.4insure.or.kr (4대사회보험 정보연계센터)
 - 다) 재학생 전일제 확인서 제출 : 『4대보험가입확인서』의 가입내역 중 [\[건강보험\]이 ‘지역세대주\(원\)’, ‘직장\(임의계속\)피부양자’ 또는 ‘미가입’ 이어야 전일제 학생](#)이며, ‘직장가입자’는 2022학년도 2학기 신입생의 경우만 신청이 가능함
 - 라) 한국장학재단 학자금대출을 통해 2022학년도 2학기 등록금을 납부한 학생은 연구보조장학금 수령 후 장학금액을 조기상환 하여야 함(한국장학재단에서 학기말에 학생에게 개별 연락)

- 붙임 1. 2022학년도 2학기 연구보조장학생 배정신청서 1부
2. 2022학년도 2학기 연구보조장학생 선정기준 1부. 끝.

대 학 원 장

수신자

차장	안정주	팀장	이승욱	처장	전결08/19 최창환
----	-----	----	-----	----	----------------

협조자

시행 대학원 교학처 (2022.08.19) 접수 ()
교학행정팀-005188
(우) 16890 경기도 용인시 수지구 죽전로 152 / http://www.dankook.ac.kr
전화 031-8005-2204 전송 031-8021-7104 / 12040626@dankook.ac.kr / 공개

수신